


КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕБРИХИНСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»


Локальный акт № 2.6

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ

Ребриха, 2020

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Совета Лицея
 Т.Н. Осипова
« 19 » января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора КГБПОУ
«Ребрихинский лицей
профессионального образования»
№ 6 от «25» января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Студенческого
совета
 М.С. Рожнов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение вводится взамен ЛА-24-2015 Положение об общежитии.

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом КГБПОУ «Ребрихинский лицей профессионального образования» (далее – Лицей), выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

1.3. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения иногородних студентов и слушателей, обучающихся по очной форме обучения.

1.3.1. Для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения устанавливается ежемесячный размер платы до 5 числа каждого месяца согласно утвержденной сметы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии с каждого проживающего (в случае изменения тарифов на коммунальные услуги, администрация оставляет за собой право на пересмотр оплаты за проживание).

1.3.2. Согласно ч.4 ст.39 ФЗ № 273 определен порядок и случаи снижения размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии (протокол Студенческого совета № 3 от 11.12.2020г.) следующим категориям обучающихся:

- Дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, проживают в общежитии бесплатно.

1.3.3. При условии полной обеспеченности местами в общежитии иногородних студентов администрация Лицея по согласованию со Студенческим советом Лицея вправе принять решение о временном размещении в общежитии студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, проживающих по месту нахождения Лицея.

При условии, когда технические возможности общежития меньше количества желающих проживать в нем, заселение производится по следующим критериям:

- Удалённость основного места жительства от лица.
- Несовершеннолетние.
- При наличии грубых нарушений в общежитии за прошедший учебный год студенты в общежитие заселяются с согласия Совета общежития и при наличии свободных мест.

1.4 Общежитие как структурное подразделение Лицея в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением об общежитии Лицея, подведомственного Министерству образования и науки Алтайского края, Уставом Лицея и иными локальными актами.

Иностранные граждане, зачисленные на обучение в Лицей, размещаются в общежитии на общих основаниях со студентами из числа российских граждан.

1.5. Общежитие находится в составе Лицея в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Лицею, внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности Лицея.

1.6. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение иных подразделений Лицея, а также других организаций не допускается.

1.7. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (комната быстрого приготовления пищи, душ, умывальные комнаты, сушилка, камера для хранения вещей).

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора Лицея.

2. Обязанности администрации Лицея.

2.1. Непосредственное руководство деятельностью общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется администрацией Лицея: заместителем директора по учебно – воспитательной работе, руководителем административно – хозяйственной части, комендантом, воспитателем общежития. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

2.2. Администрация Лицея обязана:

- обеспечить студентов местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять проживающих общежития в изоляторы в случае острого заболевания, на основании рекомендации врачей;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3. Обязанности администрации общежития

3.1. Руководитель общежития - комендант назначается на должность и освобождается от неё директором Лицея по согласованию с заместителем директора по учебно - воспитательной работе.

3.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение студентов в общежитие на основании приказа о вселении, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании студентов, проинформировать о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего

распорядка, Правил техники безопасности и Правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории;

- содержание помещений общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными Санитарными правилами и нормами;
- необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории;
- учет и доведение до сведения заместителя директора по учебно – воспитательной работе замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора и заместителя директора по учебно – воспитательной работе о положении дел в общежитии;
- содействие Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществление мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.3. Заместитель директора по учебно – воспитательной работе совместно с воспитателями, комендантом, Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Порядок заселения и выселения из общежития

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением об общежитии.

Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании договора найма жилого помещения, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

4.2. Жилая комната закрепляется за проживающими на один учебный год.

4.3. Проживающие в общежитии и администрация Лицея заключают договор найма жилого помещения в общежитии, форма которого утверждается приказом директора.

4.4. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих производится по совместному решению администрации Лицея и Совета Лицея, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и Совета общежития.

4.5. При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с Положением об общежитии, пройти соответствующий инструктаж под роспись по правилам пожарной безопасности, по технике безопасности, по

технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры.

4.6. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета лиц, проживающих в общежитии, осуществляется комендантом общежития.

4.7. При отчислении из Лицея (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в однодневный срок на основании данного Положения.

4.8. При выселении проживающих комендант обязан им выдать обходной лист, который они должны сдать коменданту с подписями соответствующих лиц.

5. Порядок предоставления мест в общежитии детям – сиротам, оставшихся без попечения родителей, гражданам из их числа, выпускникам детских домов.

5.1. Дети – сироты, оставшиеся без попечения родителей, граждане из их числа, выпускники детских домов вселяются в общежитие в первую очередь и в обязательном порядке.

5.2. Студенты Лицея, относящиеся к категории детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, граждане из их числа, выпускники детских домов проживают в общежитии бесплатно до окончания ими профессионального обучения в Лицее

6. Права и обязанности, проживающих в общежитии

6.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- бесплатно пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- пользоваться в жилых помещениях личными энергоёмкими электроприборами и аппаратурой только с разрешения администрации общежития с внесением в установленном администрацией и утверждённым приказом директора порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура;
- переселяться с согласия администрации Лицея в другую комнату общежития;
- по личному заявлению выселяться из общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно – бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

7. Правила внутреннего распорядка в общежитии.

7.1. В общежитии Лицея на основании настоящего Положения с учётом конкретных условий действуют Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором Лицея по согласованию с Советом Лицея.

7.2. Правила внутреннего распорядка в общежитии (далее настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации. Выполнение Правил внутреннего распорядка обязательно для всех проживающих в общежитии.

7.3. Настоящие Правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения.

7.4. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- по требованию представителей администрации предъявлять личные вещи для досмотра проноса запрещённых предметов (холодное оружие, алкогольные напитки, пиво, наркотические, психотропные, иные подобные препараты, и т. д.);
- беспрепятственно пропускать в комнату представителей администрации, дежурных мастеров, работников общежития;
- незамедлительно сообщать работникам общежития об авариях, чрезвычайных происшествиях, возникших в общежитии, а также на прилегающей территории;
- поддерживать чистоту и установленный порядок в комнате, иных помещениях, а также на прилегающей территории;
- убирать из комнаты остатки пищи, выносить мусор на специально определённое место;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности;
- при уходе из общежития сдавать ключи на вахту;
- готовить пищу только в специальной комнате для приготовления пищи;
- соблюдать тишину с 22.00. до 7.00.
- уходя из комнаты выключать электроприборы;
- строго соблюдать Положение об общежитии, правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и др.;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключённого договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключённым договором найма жилого помещения.

7.5. Проживающие в общежитии на добровольной основе, с соблюдением правил охраны труда, привлекаются Советом общежития во внеучебное время:

- к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
- к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат;
- к систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории;
- другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения;

7.6. Строго соблюдать режим дня:

7.30 – подъём;

7.30. - 8.00 – уборка комнат;

8.00. - 8.20 – завтрак;

8.30. - 9.00 – мероприятия согласно циклограмме внеурочной деятельности;

9.00. - 16.20 – занятия по расписанию;

17.20. - 17.40 - ужин;

18.30. - 19.30. – самоподготовка;

20.00 - 21.30 – общие мероприятия;

21.30 – 21.50 – подготовка ко сну;

22.00 – отбой

Данный режим дня утверждается директором Лицея по согласованию с Советом Лицея и обязателен для исполнения.

7.7. Категорически запрещается:

- оставлять посторонних лиц на ночь в общежитии;
- находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, а также хранить, употреблять, продавать наркотические средства;
- нецензурно выражаться в общежитии;
- хранить взрывчатые, химически опасные вещества, огнестрельное оружие;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- передавать пропуск или ключ от комнаты посторонним лицам;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в жилых комнатах и местах общего пользования;
- пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами (кипятильниками, электроплитками);
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия в других жилых помещениях. С 22:00 до 07:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения коменданта общежития;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим;
- содержать в комнате животных;
- неуважительно относиться к обслуживающему персоналу общежития;
- препятствовать администрации Лицея в осуществлении рейдов по соблюдению проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования общежития.
- во избежание несчастных случаев в общежитиях категорически запрещается: сидеть на подоконниках, высовываться из окон; выбрасывать что-либо из окон; вешивать из окон сумки.

8. Ответственность за нарушение настоящих правил.

8.1. За нарушение Правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации Лицея или решению Совета общежития могут быть применены меры общественно- административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий:

- а) беседа у заместителя директора по УВР
- б) вызов на Совет общежития;
- в) беседа с родителями;
- г) вызов на Совет профилактики;
- д) замечание;
- е) выговор.

8.2. В особых случаях (избиение проживающих, вымогательство, унижение проживающих, нецензурная брань и использование недостойных жестов в адрес работников общежития, оскорбление ночных дежурных, воспитателей, не подчинение требованиям работников общежития, систематическое употребление спиртных напитков, хранение, употребление, распространение наркотических, токсических веществ, систематический уход из общежития без заявления с указанием местонахождения, подписанного мастером производственного обучения, классным руководителем) вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается на заседании Педагогического совета Лицея.

8.3. Выселение проживающих из общежития производится на основании решения Педагогического совета Лицея, утверждённое приказом директора Лицея.

9. Органы самоуправления в общежитии

9.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии создаётся Совет общежития во главе с Председателем, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Совет общежития избирается сроком на 1 год, руководствуется в своей работе настоящим положением.

9.2. Совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей, комнат;
- организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и косметический ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими лицами;
- организует проведение с ними культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы;
- организует санитарный контроль состояния комнат;
- организует конкурс «Лучшая комната».

9.3. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

9.4. Администрация Лицея принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

9.5. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета общежития, и персоналом общежития.

10. Порядок возмещения ущерба, причинённого проживающими лицами.

10.1. Ущерб, причинённый имуществу Лицея проживающими в общежитии лицами, подлежит возмещению в полном объёме, порядке, установленном гражданским законодательством.

10.2. Основанием для принятия решения о возмещении ущерба, причинённого проживающими лицами, служит докладная коменданта или работника из числа персонала общежития, объяснительные виновных лиц, акты расследования;

10.3. Данные документы представляются директору Лицея для издания приказа.

10.4. Ущерб в возмещение причинённого вреда удерживается с виновного лица из любого имеющегося у данного лица дохода (стипендия, заработная плата и другое) в размере реального ущерба с учётом затрат на восстановление (ремонт) имущества.

10.5. Директор Лицея и виновное лицо вправе заключить соглашение о возмещении ущерба частями путём удержания оговорённой суммы из выплачиваемой стипендии или заработной платы.

10.6. В случае отсутствия у причинителя ущерба доходов или иного имущества, достаточных для возмещения ущерба, ущерб должен быть возмещён полностью или в недостаточной части его родителями (законными представителями) или попечителем.

10.7. Лицо, причинившее ущерб, вправе возместить вред в натуральном выражении либо в денежном эквиваленте.

10.8. При отказе либо по иным причинам невозможности возмещения причинённого ущерба на добровольных началах, Лицей взыскивает сумму ущерба в судебном порядке.

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР

_____ С.В. Шурыгин

«__» _____ 202_ г.

Председатель методической комиссии
классных руководителей/кураторов

_____ Т.Н. Осипова

«__» _____ 202_ г.

Педагог-организатор

_____ Н.И. Григорьева

«__» _____ 202_ г.

Педагог-психолог

_____ О.В. Ларина

«__» _____ 202_ г.

